



Guide USI Erstregistrierung für GMPU-Bedienstete

- 1) Über nachfolgenden Link können Sie die Erstregistrierung veranlassen:

[Hilfe zur Online-Kursanmeldung – USI Klagenfurt, Universität Klagenfurt \(aau.at\)](#)

HILFE ZUR ONLINE-KURSANMELDUNG

Voraussetzung für die Kursanmeldung

Berechtigt zur Kursanmeldung und -teilnahme sind ausschließlich Personen ab dem vollendeten 18. Lebensjahr, vorausgesetzt diese sind vollständig und korrekt im USI-Kursverwaltungsprogramm registriert (d. h. sofern Nachname, Vorname, ev. akad. Grad, Geburtsdatum, Wohnanschrift, Foto (Bilddatei) sowie eine gültige E-Mail-Adresse hinterlegt und eine korrekte Einstufung in der [Tarifgruppen / Personenkategorie](#) veranlasst wurde).

[→ Veranlassung zur Erstregistrierung](#) [→ Formular für die Tarfumstellung](#)

Überprüfen Sie Ihre Login-Daten – machen Sie ein Probe-Login vor Inskriptionsbeginn!

[→ Login](#)

- 2) Bitte tragen Sie alle Daten ein und laden ein Foto von sich hoch. **WICHTIG:** Ohne Foto kann die Erstregistrierung nicht durchgeführt werden!
- 3) Sie erhalten ein automatisches Email, dass Ihre persönlichen Daten an das USI weitergeleitet wurden.
- 4) In einem separaten Email wird Ihnen Ihr vorläufiges Passwort bekannt gegeben. Folgen Sie dem Link in der Email und loggen sich bitte auf der USI Webseite ein.
- 5) **ACHTUNG:** bei der Erstanmeldung wird Ihnen vorerst die falsche Tarifgruppe/ Personenkategorie zugewiesen!



STATUS KURSANMELDUNG

Online-Kursanmeldung zum Tarif 3 möglich. **X**

Ihre Personenkategorie: Extern - Restplätze **X**

Tarifgruppe / Personenkategorie inkorrekt?

Für die korrekte Einstufung haben Sie selbst Sorge zu tragen. Berichtigen Sie Ihre Einstufung vor der Kursanmeldung. Reklamationen nach erfolgter Bezahlung werden nicht berücksichtigt.

Die Einstufung in die Tarifgruppe / Personenkategorie kann unter usi@aau.at veranlasst werden (der entsprechende Nachweis ist zu übermitteln).

- 6) Als GMPU-Bedienstete*r haben Sie **Anrecht auf die Tarifgruppe 2** (siehe dazu auch [LINK](#)) und müssen dafür einen Nachweis an das USI erbringen.

Bitte setzen Sie sich dafür mit Frau Anna Maria Schiechl unter anna-maria.schiechl@gmpu.ac.at in Kontakt und fragen einen **Nachweis Ihrer Anstellung** an.

- 7) Schicken Sie die Anstellungsbestätigung direkt an usi@aau.at mit dem Betreff „*Tarifanpassung GMPU-Bedienstete*r – Nachweis der Anstellung*“

- 8) Sobald die Umstellung Ihres Tarifs erfolgt ist, können Sie die Kurse online zu den vergünstigten Konditionen buchen. Bitte überprüfen Sie ob folgendes bei Ihrem USI-Account aufscheint:

Ihre Personenkategorie: GMPU Mitarbeiter/innen (Tarif 2)

- 9) Hier noch einmal der direkte Link zur Online Kursbuchung: <https://usionline.aau.at/usi-web/uo.kursanmeldung>

WICHTIG:

Die Online Kursbuchung wird am 16.02.2023 um 08:00 Uhr geöffnet.

Veranlassen Sie also alle vorigen Schritte zeitgerecht, damit Sie die gewünschten Sportangebote buchen können.

Beliebte Kurse sind sehr schnell vergriffen!